ŚDS.271.2.2013 Wilcza Wola – Spie, 12.12.2013 r.

Środowiskowy Dom Samopomocy

w Spiach

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 200 000 euro udzielonego na podstawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907, ze zm. )

na wykonanie usług:

*„*DOWÓZ ORAZ ODWÓZ UCZESTNIKÓW ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W SPIACH W 2014 R.*”*

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Środowiskowy Dom Samopomocy w Spiach; 36-121 Wilcza Wola, Wilcza Wola 29A

NIP 8141683821; REGON 180915866

Tel. 17 2283 010; fax 17 2283 010

Adres strony internetowej: http://www.sdsspie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

DOWÓZ ORAZ ODWÓZ UCZESTNIKÓW ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W SPIACH W 2014 R.

1. Dowóz uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy w Spiach, Wilcza Wola 29A z terenu Gminy Dzikowiec na godzinę 8:15 we wszystkie dni robocze i trzy razy w tygodniu z terenu Gminy Cmolas transportem osobowym o liczbie minimum 18 miejsc siedzących i z miejscem na wózek inwalidzki. Przewidywana trasa przejazdu: Wilcza Wola - Spie, Poręby Dymarskie, Cmolas, Mechowiec, Dzikowiec, Lipnica, Wola Raniżowska, Wilcza Wola, Spie.
2. Odwóz uczestników transportem osobowym o liczbie minimum 18 miejsc siedzących i z miejscem na wózek inwalidzki do miejsca zamieszkania - wyjazd spod Środowiskowego Domu Samopomocy o godzinie 13:30. Przewidywana trasa przejazdu: Spie, Wilcza Wola, Wola Raniżowska, Lipnica, Dzikowiec, Mechowiec, Cmolas, Poręby Dymarskie, Spie.
3. Dowóz uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy w Spiach, Wilcza Wola 29A z terenu gminy Majdan Królewski cztery razy w tygodniu na godzinę 8:45 transportem osobowym o liczbie minimum 18 miejsc siedzących dla pasażerów. Przewidywana trasa przejazdu: Środowiskowy Dom Samopomocy w Spiach, Krzątka (od Rusinowa), Majdan Królewski, Krzątka, Trzosowa Ścieżka, Wilcza Wola – Karby, Środowiskowy Dom Samopomocy w Spiach.
4. Odwóz uczestników transportem osobowym o liczbie minimum 18 miejsc siedzących dla pasażerów do miejsca zamieszkania - wyjazd spod Środowiskowego Domu Samopomocy o godzinie 14:50. Przewidywana trasa przejazdu: Środowiskowy Dom Samopomocy w Spiach, Wilcza Wola – Karby, Trzosowa Ścieżka, Krzątka, Majdan Królewski, Krzątka (od Rusinowa), Środowiskowy Dom Samopomocy w Spiach.
5. Okazjonalne wyjazdy całodniowe z uczestnikami zajęć Środowiskowego Domu Samopomocy w tym w dni wolne od pracy transportem osobowym o liczbie minimum 18 miejsc siedzących i z miejscem na wózek inwalidzki.
6. Łączny przewidywany przebieg kilometrów wynosi około 41000 km. Podana liczba kilometrów jest liczbą szacunkową a faktyczna liczba przejechanych kilometrów wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Transport odbywa się podstawie zlecenia i karty drogowej i na tej podstawie rozliczana z wykonawcą.
7. Transport rozpoczynać się będzie o godzinie 7:00 spod budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Spiach, i w tym samym miejscu kończyć drugim kursem. Odwóz rozpoczynać się będzie spod Środowiskowego Domu Samopomocy w Spiach i kończyć drugim kursem również pod Środowiskowym Domem Samopomocy w Spiach.
8. Transport uczestników zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy odbywa się z udziałem opiekunów. Trasa przejazdu **ustalana jest przez opiekuna** (personel ŚDS) i może różnić się od podanej wyżej ze względu na zgłoszoną wcześniej nieobecność uczestnika8. Liczba przejechanych kilometrów ustalana jest na **podstawie karty drogowej, którą wypełnia opiekun wpisując stany licznika pojazdu oraz godziny wyjazdu i przyjazdu (zał. Nr 5)**.
9. Osoby dowożone do Środowiskowego Domu Samopomocy są osobami

niepełnosprawnymi w świetle obowiązujących przepisów prawa.

1. Trasa przejazdu może ulegać zmianie i modyfikacji w zależności od potrzeb Domu. Zmianie może ulec ilość dni dowozu. Dowóz nie jest organizowany w dni wolne zgodnie z programem działalności na każdy rok (15 dni roboczych). Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć terapeutycznych w placówce, a tym samym dowozu uczestników do placówki z powodu sytuacji okolicznościowych wynikających z organizacji i funkcjonowania placówki, o czym uprzednio będzie informować Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do: ubezpieczenia przewożonych osób, zapewnienia przewożonym osobom odpowiednich warunków higieny jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne, zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych osób, zapewnienia miejsc siedzących przewożonym osobom, właściwego dla przewozu osób niepełnosprawnych oznaczenia samochodu. Pojazd dowożący uczestników musi być ogrzewany. Podczas transportu wymagana jest pomoc kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu uczestników.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych uczestników, w tym podstawienia zastępczego środka transportu w razie awarii.
4. **Usługi muszą zawierać całość kosztów związanych z realizacją zadania.**
5. Oznaczenie zamówienia wg CPV : 60 10 00 00 – 9 Usługi w zakresie transportu

drogowego.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.

V. Warunki udziału w postepowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych

warunków:

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia – zał. Nr 3 do SIWZ oraz poprzez złożenie przez wykonawcę kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem koncesji, zezwolenia lub licencji.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ oraz poprzez złożenie oświadczenia o dysponowaniu busem o ilości minimum 18 miejsc siedzących dla pasażerów i miejscem na zakotwiczenie wózka inwalidzkiego – załącznik nr 6 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

**2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy.

**3.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ wg reguły: spełnia/nie spełnia.

**4.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**5.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej

 samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

 konkurencji i konsumentów ( Dz. U. z Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty,

 chyba że wykażą, że istniejące miedzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania

 uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie

 zamówieniu.

**6.** W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia :

a) wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

b) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących, jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania:

- oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące określonych okoliczności w art.22, odpis z właściwego rejestru – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy,

- oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum,

- oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie w wykonywaniu prac podobnych, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, wskazanie określonego obrotu,

- pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,

Uwaga : Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów art.24 prawa zamówień publicznych, zachodzące choćby względem jednego współwykonawcy dyskwalifikuje całe konsorcjum.

**7.** Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**8.** Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**9.** Ofertę stanowi formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.

**10.** Oferta musi być podpisana przez uprawnioną osobę (lub osoby).

**11.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą Pzp;

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,

 zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3;

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów

 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu

 o udzielenie zamówienia;

 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny

 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na

 poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie maja dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu:

 Wykonawca zobowiązany jest złożyć :

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

1. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3 do SIWZ formularz ofertowy;**
2. **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem koncesji, zezwolenia lub licencji**;
3. **wykaz sprzętu do przewozu osób według załącznika – załącznik nr 6 do SIWZ.**

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1, 2 ustawy do oferty dołączyć należy:

1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy – **załącznik nr 2 i 3a do SIWZ;**
2. **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy;
3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja , o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. nr 7).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że :

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości –wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 pkt 3 ppkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień Publicznych w formie pisemnej lub faxem.

**Adres:**

**Gmina Dzikowiec 36-122 Dzikowiec 2** **(sekretariat)**;

tel./fax 17 2274508 lub 17 7442109

2. Do porozumiewania z wykonawcami uprawnieni są:

Stanisław Kubiś tel. 17 22 83 010.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art.38 ustawy Prawo zamówień

publicznych.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazywał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium: nie dotyczy.

IX. Termin związania ofertą: 30 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1.Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych”z dnia 29.01.2004 r.(tekst jednolity Dz.U. z 2010 Nr 113 poz.759 z późn.zm.)

2.Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.

3.Oferta powinna zawierać:

a) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;

b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie

z przedstawionym powyżej wykazem (pkt. VI niniejszej SIWZ);

4. Należy ponumerować każdą ze stron w prawym górnym rogu na każdej stronie.

5. Ofertę należy zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.

6. Poprawki w ofercie należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

7. Ofertę należy umieścić w zamkniętych, zapieczętowanych kopertach, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

8. Koperty powinny być oznaczone następująco:

a) koperta zewnętrzna:

· “Oferta na dowóz i odwóz uczestników ŚDS w Spiach na 2014 rok”

· Nazwa i adres: **Gmina Dzikowiec; 36-122 Dzikowiec 2**

· “UWAGA: nie otwierać przed 20.12.2013 r. godz. 14:15.

b) koperta wewnętrzna:

· “Oferta na transport na 2014 rok”

· Nazwa i adres Zamawiającego,

· Nazwa i adres Oferenta

9. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

10. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca.

11.Wykonawca może przed upływem terminu składania oferty zmienić lub wycofać ofertę, jeżeli powiadomi pisemnie zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1.Oferty należy przesłać/składać do dnia **20.12.2013 r.**, do godz. **14:00**, w nieprzezroczystej zamkniętej kopercie zewnętrznej na adres:

 **Urząd Gminy Dzikowiec, 36-122 Dzikowiec 2, (sekretariat)**,

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 20.12.2013 roku o godz. 14:15** **w Sali narad Urzędu Gminy Dzikowiec (sala nr 22)**.

3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Informacje, o których mowa w pkt. 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom , którzy nie byli obecni przy otwieraniu na ich wniosek.

7. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „Wycofane”.

8. Koperty oznakowane „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczącej złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian jej treści.

10. Zamawiający poprawia w ofercie:

 1. oczywiste omyłki pisarskie,

 2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

 3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferent powinien określić **cenę oferty za jeden kilometr** netto plus podatek VAT.

2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Musi być to cena netto i brutto z prawidłowo zastosowaną stawką podatku VAT od towarów i usług. Zastosowanie przez wykonawcę stawki niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami stawianymi przez zamawiającego. Musi zawierać wszystkie koszty wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

4. Cena jednostkowa za kilometr nie ulega zmianie w okresie realizacji zamówienia.

5. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

kryterium – CENA oferty - waga 100 %.

1. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto

liczba punktów = -------------------------------- x 100

 cena oferty badanej brutto

1. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną im liczbą punktów;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. XIV.1.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki wymienione w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp (fax) albo w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt XIV.4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 lub upłynie termin związania ofertą.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Zamawiający do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia dołącza wzór umowy (**załącznik Nr 4),** zawierający warunki, na jakich pomiędzy zamawiającym a wykonawcą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego. Wzór umowy, parafowany przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, należy załączyć do składanej oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy na poniżej określonych warunkach:

- zmiana trasy, ilości kilometrów i w związku z tym wartości zamówienia w przypadku istotnych zmian i potrzeb wynikłych z funkcjonowania ŚDS, których nie można było przewidzieć.

- **zamawiający oświadcza równocześnie, że w 2014 r. starał się będzie o pozyskanie z PFRON dofinansowania na busa dla uczestników ŚDS. W związku z tym, zastrzega sobie prawo do zmiany umowy lub jej wypowiedzenia w chwili pozyskania własnego środka transportu. Wypowiedzenie zostanie złożone na dwa tygodnie przed planowanym zerwaniem lub zmianą umowy.**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

 1. Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI tejże ustawy. Odwołanie przysługuję wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Zgodnie z brzmieniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. Opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenia oferty odwołującego.

XVIII. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

 Rozliczenia miedzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XX. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

 Aukcja elektroniczna nie będzie stosowana.

XXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Sprawy nie ujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ) i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

XXII. Postanowienia końcowe:

 Zasady udostępniania dokumentów.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnieniu nie podlegają dokumenty lub informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

 2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

 1.zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;

 2.zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;

 3.zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną

dokumenty;

 4.zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów.

 Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 -15.00.

XXIII. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

1. wzór formularza ofertowego;
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust.1;
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu; (art. 22 Pzp) i oświadczenie z art.24ust. 2 Pzp (zał. 3a);
4. wzór umowy;
5. Wzór karty drogowej;
6. Oświadczenie o dysponowaniu niezbędnym taborem.
7. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej