

§20

1. Po zakończeniu realizacji zadania Gminy, podmiot składa merytoryczno-finansowe sprawozdanie z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) informacje przebiegu realizacji zadania,
- 2) szczegółowe rozliczenie finansowe,
- 3) zestawienie dowodów księgowych,
- 4) oświadczenie o wydatkowaniu dotacji zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
- 5) inne istotne informacje o realizacji zadania.

§21

Zbiorcze sprawozdania z realizacji zadań Gminy przez podmioty Wójt przedkłada Radzie w terminie do 30 czerwca następnego roku budżetowego.

§22

Środki finansowe niewykorzystane przez podmiot podlegający w części niewykorzystanej zwrotowi do budżetu Gminy w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania Gminy lub odstąpienia od jego realizacji.

Rozdział 4 Postanowienia końcowe

§23

1. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 50 % całkowitych kosztów realizacji zadania Gminy.
2. Limit dofinansowania, o którym mowa w ust. 1, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być podwyższony za zgodą Rady.

§24

Podmiot może otrzymać dotację na więcej niż jedno zadanie w ciągu roku.