

- 4) odrzuca oferty, które mimo wezwania do uzupełnienia, nie spełniają warunków określonych w § 7 lub § 8 i niezwłocznie zawiadamia podmioty o odrzuceniu ich ofert na piśmie.
2. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa:
    - 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert, biorąc pod uwagę opinie, o których mowa w ust. 1 pkt. 3,
    - 2) wybiera najkorzystniejsze oferty i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania Gminy.

#### **§14**

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę
  - 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz zadaniami statutowymi podmiotu,
  - 2) wartość merytoryczną projektu,
  - 3) koszt realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych podmiotu oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
  - 4) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień zawartych z Gminą w ciągu ostatnich trzech lat,
  - 5) dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą.
2. Przepis ust. 1 ma zastosowanie także, gdy w konkursie została złożona jedna oferta.

#### **§15**

- Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - 2) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających warunki określonych w § 7 i w § 8 oraz ofert odrzuconych,
  - 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych, z uwzględnieniem kwot przyznanych dotacji,
  - 4) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
  - 5) podpisy członków komisji konkursowej.

#### **§16**

Wyniki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz publikację ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.